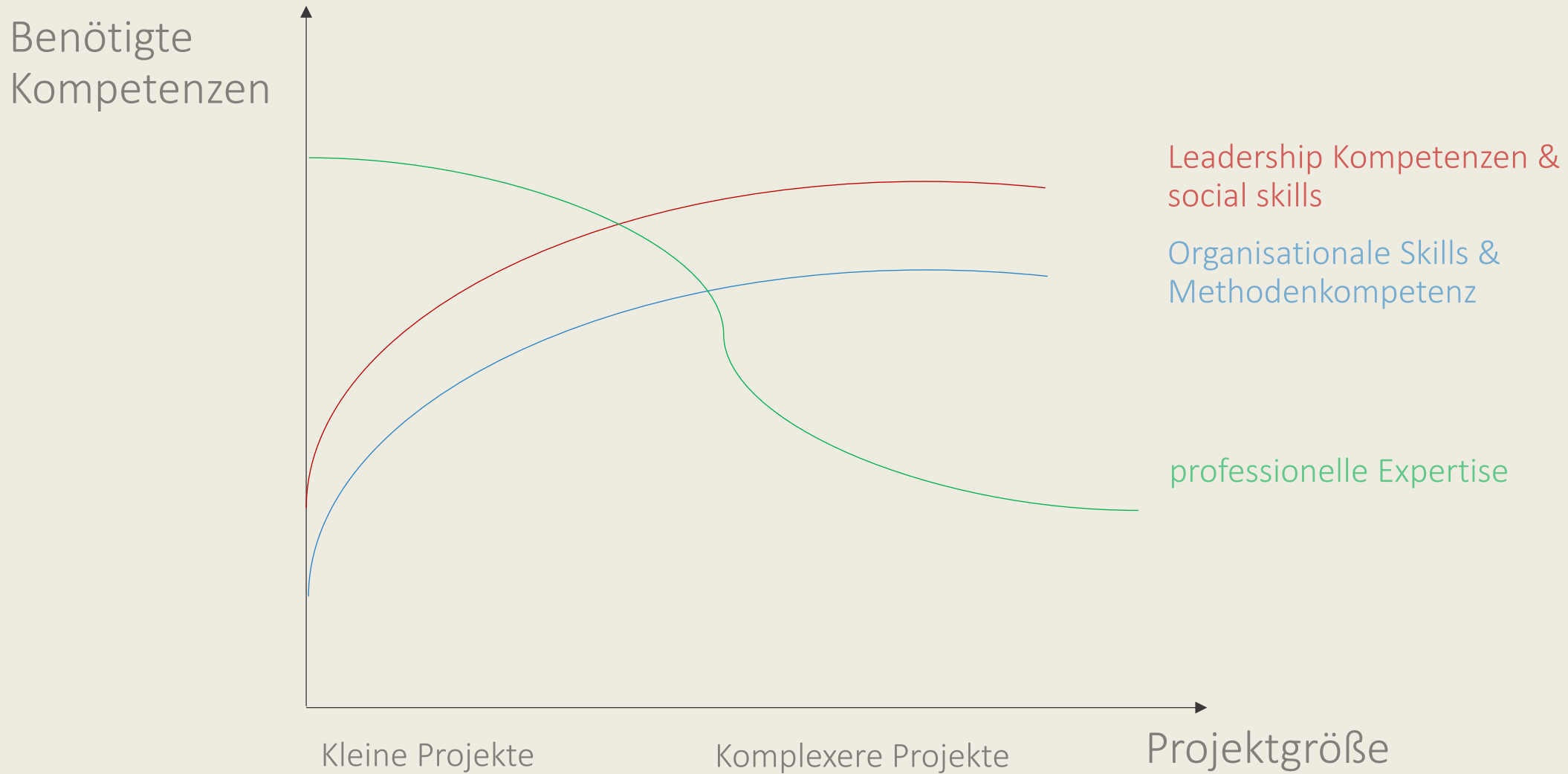


Projekt Canvas

Anett Lommatzsch

Projektgröße & Kompetenzen



Merkmale eines „Projekts“ vs. „Projektifizierung“

- Einmalige Aktivität
 - Vorübergehender Aufwand
 - Es gibt einen Anfang
 - Es gibt ein Ende
 - Begrenzte Ressourcen
 - Ergebnisse sind definiert
 - Liefert einzigartiges Produkt, Dienstleistung oder Ergebnis
 - Ist unsicher, trägt Risiken
 - ist projektbezogen organisiert
 - Projektleitung
 - Interdisziplinäre Zusammenarbeit von Experten
 - Beteiligte Personen haben eine andere „Hauptaufgabe“
- S** - spezifisch
M - messbar
A - akzeptiert (von allen Parteien)
R - relevant
T - terminiert



Die Korrelation zwischen diesen Faktoren wirkt sich auf die Qualität des Projekts aus. Die Kenntnis dieser Zwänge erleichtert die Festlegung von Prioritäten und den Umgang mit Änderungen.

Merkmale eines Projekts: Projektdreieck

ZWECK

Was ist die Ursache des Projekts (auch: Motiv, Beweggrund)?
Warum ist das Projekt wichtig und bedeutsam – und für wen?
Inwiefern wird das Projekt die Zukunft verändern – und für wen?



BUDGET



Wie viel Geld ist verfügbar?
Wie flexibel ist der Finanzrahmen?

Wie viel Geld wird benötigt für

- ... das TEAM (intern / extern)?
- ... die notwendigen RESSOURCEN?

TEAM



Wer sollte dabei sein?

Wer ist

- ... im Kernteam?
- ... im erweiterten Team?
- ... externe(r) Partner:in?
- ... Projektleiter:in?

UMFELD



Welche bekannten Kräfte
(Ereignisse, Bedingungen, Menschen)
wirken auf das Projekt

- ... als Rückenwind?
- ... als Gegenwind?

ETAPPENZIELE



Welche Etappenziele
wären Anlässe zum Feiern?

Gibt es Termine für

- ... Teil- und Zwischenergebnisse?
- ... sicht- und messbare Erfolge?
- ... richtungweisende Entscheidungen?

QUALITÄT



Was macht die KUND:INNEN wirklich
glücklich bezogen auf

- ... das ERGEBNIS des Projekts?
- ... die ETAPPENZIELE auf dem Weg dorthin?

Wie wollen die KUND:INNEN im Projekt
mitarbeiten und informiert werden?

ERGEBNIS



Was genau soll am Ende des
Projekts an die KUND:INNEN geliefert werden?

Was ist es am ehesten, ist es

- ... ein neues Produkt?
- ... ein neuer Service?
- ... neues Wissen (Erkenntnisse)?

KUND:IN



Wer ist Kund:in des Projekts,
d.h. wer sind die Menschen, die

- ... das Projekt starten & beenden?
(Eigentümer:in)
- ... Projektergebnis erhalten?
(Empfänger:in)
- ... Projekt finanzieren?
(Sponsor:in)

Bei mehreren Personen:
Gibt es absehbare Konflikte?

RESSOURCEN



Was wird benötigt an

- ... Arbeitsmitteln (inkl. Software)?
- ... Materialien?
- ... Methoden und Modellen?
- ... Projektarbeitsräumen?
- ... Besprechungsräumen (vor Ort/virtuell)?

RISIKEN + CHANCEN



Welche unsicheren Ereignisse würden im
Falle ihres Eintretens, den Projekterfolg

- ... gefährden?
- ... beflügeln?

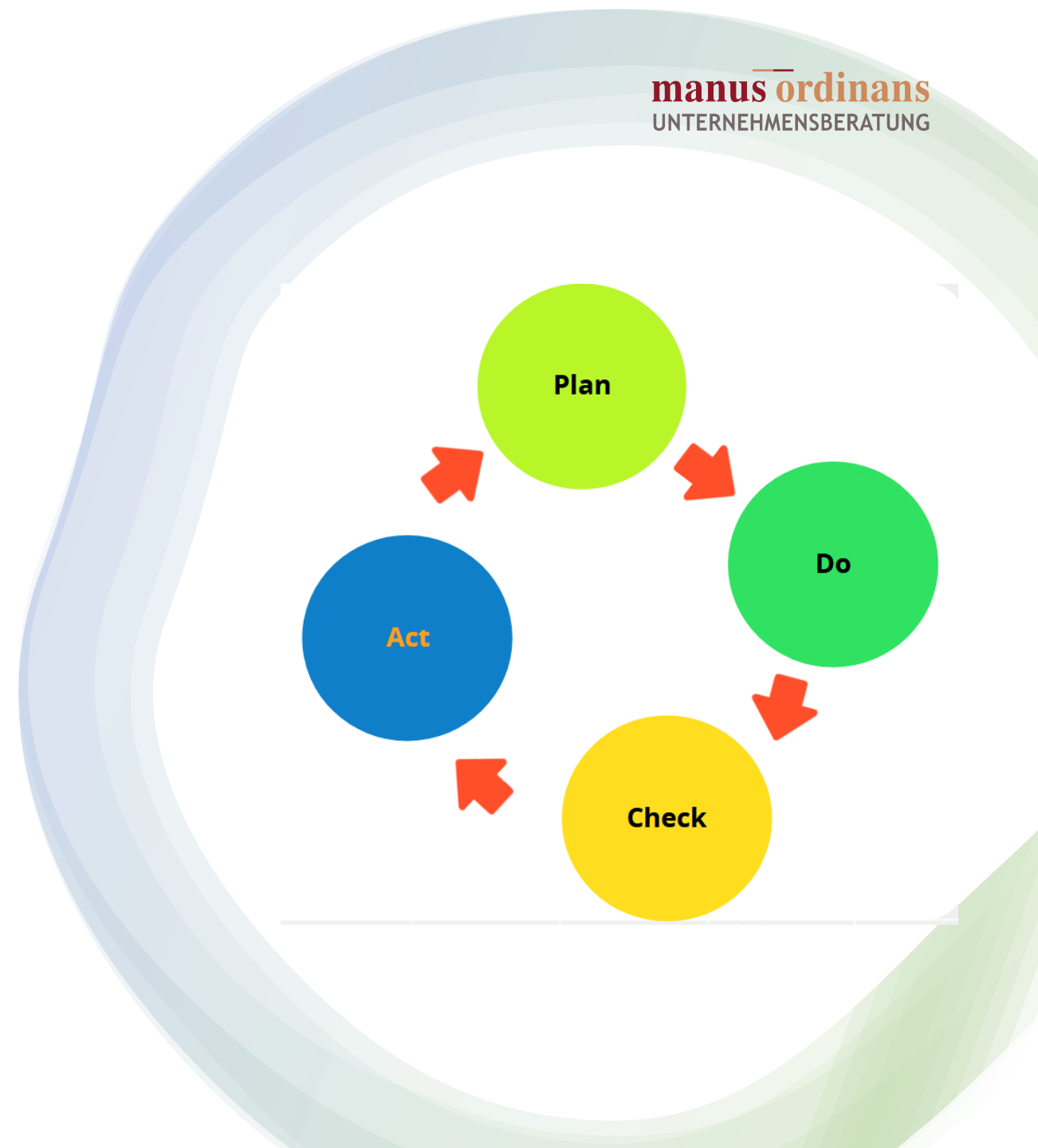
Tipp: Sicher eintretende und beeinflussbare Ereignisse
sind als UMFELD-Bedingungen zu berücksichtigen.

ZEIT

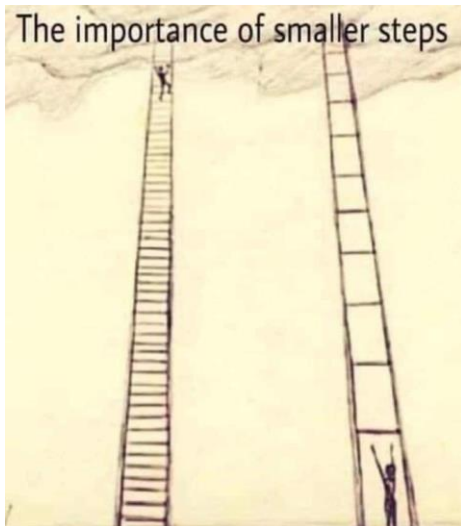
Wann startet das Projekt tatsächlich? Was wird dafür benötigt (z.B. Vorbereitungen, Dokumente)?
Wann ist das Projekt wirklich abgeschlossen? Was wird dafür benötigt (z.B. Dokumente, Freigaben)?
Wie flexibel ist der Starttermin des Projekts? Wie flexibel ist der Endtermin des Projekts?



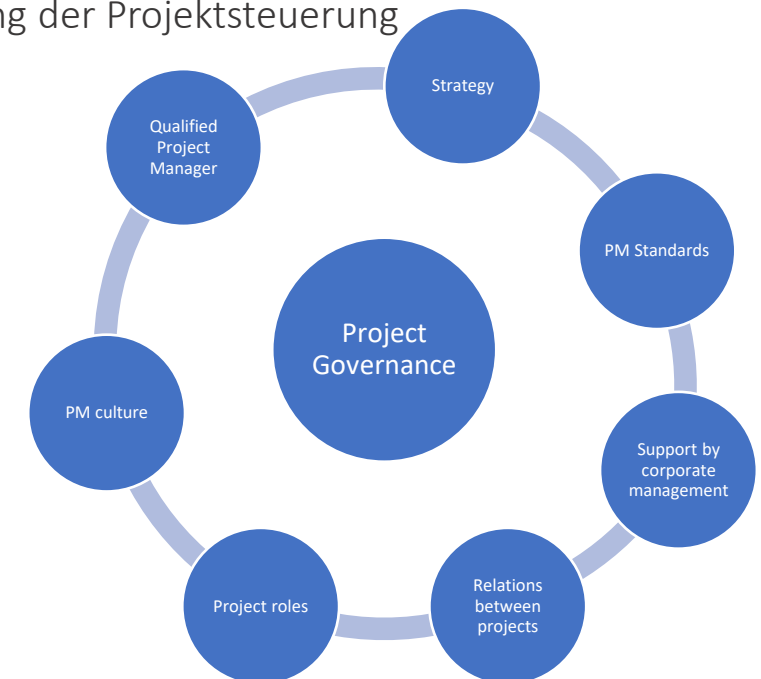
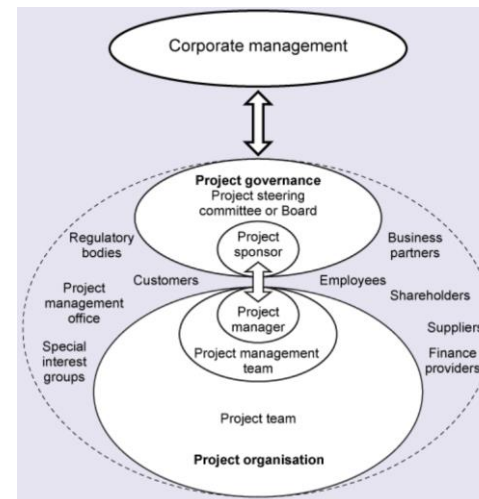
Deming circle
continuous improvement process



Erfolg



- SMART für alle Beteiligten in Bezug auf Zeit, Umfang und Geld
- Prozessfähigkeit (Planung, Flexibilität und Sensibilität für Veränderungen)
- Der Projektleiter ist ein hervorragender Kommunikator mit viel Einfühlungsvermögen
- Aufgaben nach Fähigkeiten/Erfahrungen/Wissen
- Wahl des Projektmanagements (agil, klassisch, selektiv)
- Unternehmensinterne Einbettung der Projektsteuerung



Bitte um Feedback. Danke schön

<https://www.umfrageonline.com/c/tn7adtnr>



Have a wonderful day