

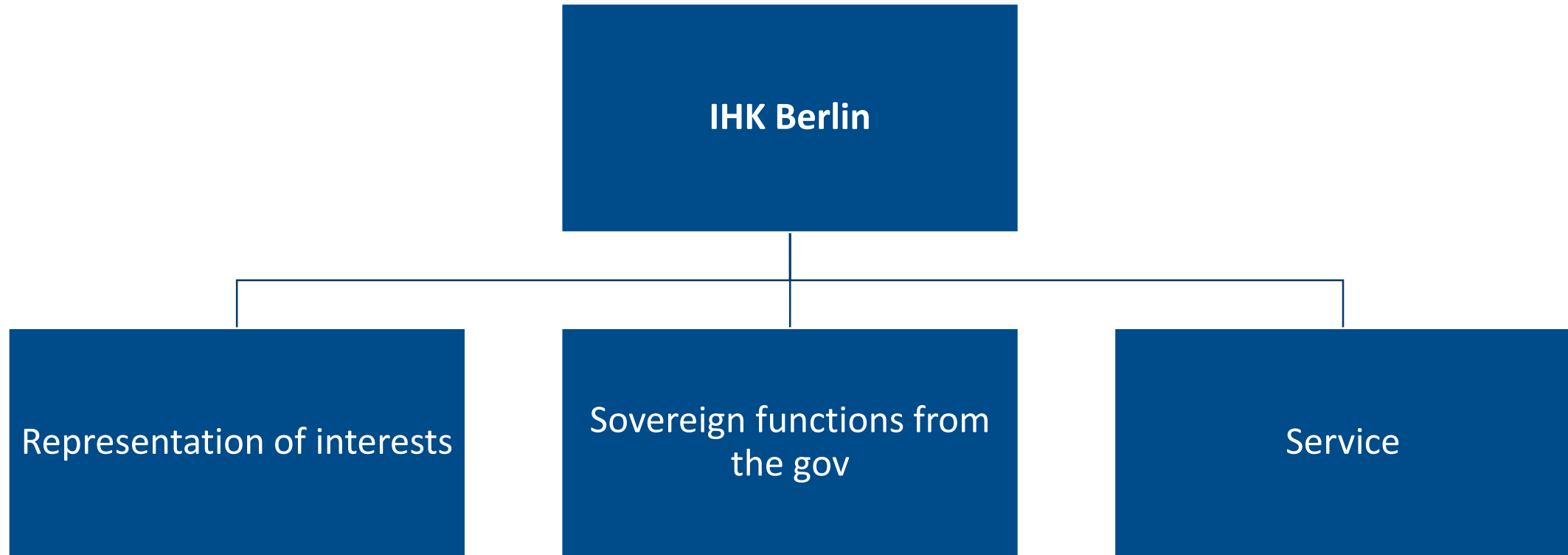


STARTING A SIDE BUSINESS

Welcome to our class

The seminar will start shortly. We start the seminar at 15:30

What does the IHK Berlin do?



Contactperson /Contac team



Coordinator for Digitalization and Cybersecurity

Team Founding, Start-ups & Sustainability

IHK Berlin | Fasanenstraße 85 | 10623 Berlin

Tel.: +49 30 31510-522 | **E-Mail:**
anna.borodenko@berlin.ihk.de

Team Founding, Start-ups & Sustainability

IHK Berlin | Fasanenstraße 85 | 10623 Berlin

030 31 510 600

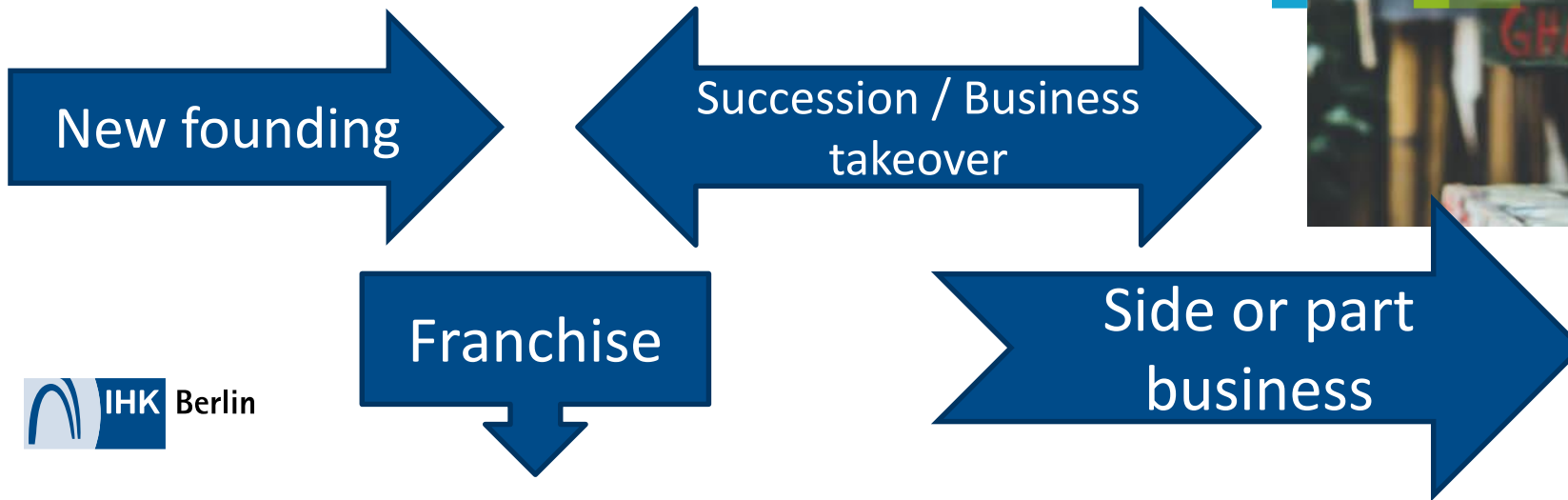
Agenda



- **Introduction:** advantages and disadvantages of a part-time Business
- **Conditions:** time check, location, knowledge
- **Legal:** labour law, bogus self-employment, legal form and registration
- **Protection:** insurances, general Terms & conditions
- **Numbers:** taxes, calculation
- **IHK (Chamber of Commerce and Industry):** service & consulting



Ways how to start a business



For whom is it a right model?



- Employees
- Students
- Pensioner
- On parental leave

Starting a side business



Advantages

- Lower costs
- Lower risk
- Security through the main job
- Additional income
- Personal development

Disadvantages

- Additional burden - work-life balance
- Pressure from the market is the same as for a full-time start-up
- Hourly rate higher than full time business
- Seasonal false success – for instance Christmas business
- Further training and customer acquisition often fall by the wayside.

It usually takes about 3 years to see whether the business idea pays off. The additional income usually amounts to up to ¼ of the household income.

48% of the part-time founders do not need outside capital or can finance the start-up from their own funds.



STARTING A SIDE BUSINESS

Conditions

time check, location, knowledge

Conditions: time check – How long and when is side hustle possible at all?



Example: 6 days x 3 hours = 18 extra hours per week ...?

How does the family feel about your plan and the possible extra burden for everyone?

Conditions: location

Where does the magic take place?

Market, office, shop, home office, co-working space

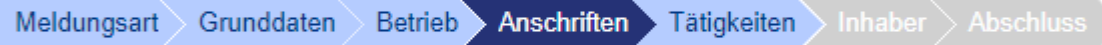
Especially to consider for home offices:

Rental agreement - residential or commercial? Can a change of use be applied for (who bears the time and costs)?

- Permission from landlord
- Noisy neighbors, annoying family - retreat?
- Building insurance
- Buy out parking spaces - high costs
- For residential property (house) residential area or mixed area?
- **Alternatives:** Co-Working Space – Think Tank = Representative, Community, Networking, Protection from unwanted visitors at home

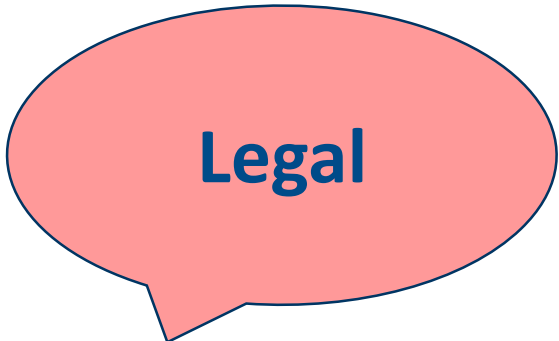
The image shows a German 'Gewerbe-Anmeldung' (Trade Registration) form. A red arrow points to the 'Anschreiben (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)' field in section 11, which is the business address. The form includes various fields for personal data (name, birth date, gender), business details (type of business, number of employees), and contact information (phone, fax, email).

Anmeldung - Anschrift der Betriebsstätte



Betriebsstätte

Requirements





STARTING A SIDE BUSINESS

Legal

Labour law, bogus self-employment, legal form and registration

Labour law:

Sideline business - obligation to notify:

If the employment contract or collective agreement does not contain an obligation to report secondary employment, the employee must only report if the secondary employment threatens the legitimate interests of the employer, e.g. if the secondary employment causes violations of the Working Hours Act.

If necessary, notify your employer by means of a two-line letter with the following information:

Designation of the activity:

- Start and, if applicable, end of the sideline activity
- Extent of working time in the sideline occupation

Sideline business - permit requirement:

In principle, the exercise of the secondary occupation does not depend on the employer's permission.



Exceptions:

Corresponding (effective) clauses in the employment contract or collective agreement

Endangering the main contract, e.g. by exceeding the requirements of the Working Hours Act

Competitive activity - the employee intends to work for the competition or to establish a competing company (§ 60 HGB)

Prerequisites: Approval of the employer



§ 5 Arbeitszeit

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt zurzeit Stunden. Beginn und Ende der täglichen Arbeitszeit richten sich nach der betrieblichen Einteilung.

§ 6 Urlaub

Der Urlaubsanspruch beträgt Arbeitstage im Kalenderjahr.
Die rechtliche Behandlung des Urlaubs richtet sich im Übrigen nach den Bestimmungen des Bundesurlaubsgesetzes.

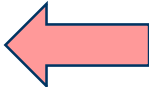
§ 7 Krankheit

Ist der Arbeitnehmer infolge unverschuldeter Krankheit arbeitsunfähig, so besteht Anspruch auf Fortzahlung der Arbeitsvergütung bis zur Dauer von sechs Wochen nach den gesetzlichen Bestimmungen. Die Arbeitsverhinderung ist dem Arbeitgeber unverzüglich mitzuteilen. Außerdem ist vor Ablauf des 3. Kalendertags nach Beginn der Erkrankung eine ärztliche Bescheinigung über die Arbeitsunfähigkeit und deren voraussichtliche Dauer vorzulegen.

§ 8 Verschwiegenheitspflicht

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, während der Dauer des Arbeitsverhältnisses und auch nach dem Ausscheiden, über alle Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse Stillschweigen zu bewahren.

§ 9 Nebentätigkeit



Jede entgeltliche oder das Arbeitsverhältnis beeinträchtigende Nebenbeschäftigung ist nur mit Zustimmung des Arbeitgebers zulässig.

- take a look at your employment contract. If applicable, also the collective agreement.
- Consent is usually required in the public sector !
- No competition with the job/employer
- Continue to fulfil your duty as an employee: reliable, punctual, rested
 - SICK IS SICK
 - HOLIDAY IS HOLIDAY
 - DUTY IS DUTY
- As a rule, up to 15 hours of part-time work are allowed (or students it is even more)
- As a rule of thumb, 1/3 of the working time (approx. 13 hours for 40 hours a week) is allowed.)

Caution: The employer usually finds out about your part-time self-employment - e.g. via the Federal Pension Insurance Fund when it carries out a query on bogus self-employment.

*+Extract from the template "Permanent employment contract" - see IHK website doc.
no. 86963

Requirements: Fictitious self-employment?



There are doubts about independent self-employment if:

- The employee is bound by instructions in terms of location, time, content or subject matter.
- There is cooperation with the client's employees or work with the client's equipment.
- There is no own company organization - at your own risk!

False-self-employment: You can find more information on this on our website <https://www.ihk-berlin.de>, by entering the number 4322322 in the search field. Only in German

Clearing in case of doubt:

Deutsche Rentenversicherung Bund: German Pension Insurance:
Ruhstraße 2, 10704 Berlin
Tel. (030) 86 51, E-Mail: drv@drv-bund.de
Internet: <http://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de>

Legalform



Without commercial register registration



Alone

sole proprietor



With business partner/-s

GbR(Business partnership)

VS.

Commercial Register



sole proprietor

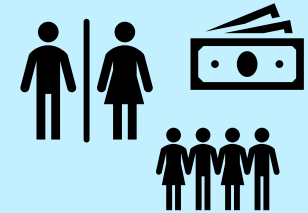
e. K.



With business partner

OHG

KG



Capital

UG

GmbH

- In the case of a GbR, we recommend a GbR contract - sample on IHK website under: Doc. no. 4336982 only in German

Registration

To do



- If necessary, check company name (IHK website search field 106722)
- Draw up contracts if necessary (tamplate contracts IHK website)
- Trademark and Patent Office,
- Open a bank account
- Prerequisite for admission to the profession (for activities requiring a licence)
- Status clarification health insurance and pension insurance

Registration



- Gewerbeamt (Trade office): [www:berlin.de](http://www.berlin.de)
- Tax office: [www:elster.de](http://www.elster.de)
- IHK Berlin
- DGUV Berufsgenossenschaft [www:dguv.de](http://www.dguv.de)
Employer's Liability Insurance Association
- If employee - then company number from the employment agency

Gewerbe registration:

Offline

Bezirksamt Charlottenburg - Wilmersdorf Ordnungsamt Charlottenburg-Wilmersdorf (Zentrale Anlauf- und Beratungsstelle)	Termin buchen
Bezirksamt Friedrichshain - Kreuzberg Ordnungsamt Friedrichshain-Kreuzberg Gewerbe	
Bezirksamt Lichtenberg Ordnungsamt Lichtenberg	Termin buchen
Bezirksamt Marzahn - Hellersdorf Ordnungsamt/Gewerbeamt Marzahn-Hellersdorf	Termin buchen
Bezirksamt Mitte Ordnungsamt Mitte - Arbeitsgruppe Gewerbe	
Bezirksamt Neukölln Ordnungsamt Neukölln - Zentrale Anlauf- und Beratungsstelle	Termin buchen
Bezirksamt Pankow Ordnungsamt - Gewerbeangelegenheiten Fröbelstraße Haus 6	
Bezirksamt Reinickendorf Ordnungsamt Reinickendorf - Gewerbe	
Bezirksamt Spandau Ordnungsamt Spandau - Gewerbeservice	Termin buchen

Online

BERLIN

Service-Portal
Berlin

Dienstleistungen Standorte Terminvereinbarung Online-Verfahren App Theme

► Dienstleistungen ► Wirtschaft ► **Gewerbe - Anmeldung**

Dienstleistungen

- Arbeit, Beruf und Soziales
- Auto und Verkehr
- Behinderung
- Familie, Partnerschaft und Gleichstellung
- Freizeit und Sport
- Gesundheit und Pflege
- Kultur, Medien und ...

Gewerbe - Anmeldung

Eine Gewerbeanmeldung ist immer dann notwendig, wenn Sie einen selbständigen Gewerbebetrieb mit örtlich festem Betriebsitz (im sogenannten „stehenden Gewerbe“) beginnen. Dies ist der Fall bei:

1. Neuerrichtung eines Betriebs/ einer Hauptniederlassung,
2. Neuerrichtung einer Zweigniederlassung,
3. Neuerrichtung einer unselbständigen Zweigstelle,
4. Übernahme eines bestehenden Betriebs, z. B. durch Kauf, Erbfolge oder Pacht,
5. Beitritt als neuer geschäftsführender Gesellschafter in eine bestehenden Personengesellschaft, z. B. bei einer GbR, KG oder OHG,
6. Umwandlung eines Unternehmens in eine andere Rechtsform (bei Änderung der Rechtsform muss die Gewerbeabmeldung unter der alten Rechtsform und die Gewerbeabmeldung unter der neuen Rechtsform erstattet werden),
7. Verlegung eines Betriebs aus einem anderen Bundesland nach Berlin (bei Verlegung muss eine Gewerbeabmeldung bei der Gewerbebehörde der bisherigen Gemeinde und eine Gewerbeabmeldung beim Ordnungsamt in Berlin erstattet werden).

Weitere Sprachen

► English

Online-Abwicklung

Dienstleistung online erledigen

Download

Seite als PDF herunterladen

<https://service.berlin.de/dienstleistung/121921/>

Gewerbe registration:

Berlin.de

Offline

Name der entgeltnehmenden Gemeinde		Gemeindekennzahl Betriebsstätte (Sitz)	GewA 1
Gewerbe-Anmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO		Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen	
Angaben zum Betrieb Bei Personengesellschaften (z.B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 und Feld Nr. 30 und 31 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Nummern sind ggf. auf Beilägen zu ergänzen.			
1	Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)	2	Ort und Nr. des Registerbeitrages
Angaben zur Person			
3	Name	4	Vornamen
5	Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)	4a	Geschlecht männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>
6	Geburtsdatum	7	Geburtsort und -land
8	Staatsangehörigkeit (en) deutsch <input type="checkbox"/> andere: _____		
9	Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort, freiwillig e-mail/web)	Telefon-Nr. Telefax-Nr.	
Angaben zum Betrieb			
10	Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften) Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen)		
11	Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbständigen Zweigstellen) Name Vornamen		
Angaben zum Betrieb			
12	Betriebsstätte	Telefon-Nr. Telefax-Nr. freiwillig: e-mail/web	
13	Hauptniederlassung (falls Betriebsstätte lediglich Zweigstelle ist)	Telefon-Nr. Telefax-Nr. freiwillig: e-mail/web	
14	Frühere Betriebsstätte	Telefon-Nr. Telefax-Nr.	
15	Angemeldete Tätigkeit - ggf. ein Beiblatt verwenden (genau angeben: z. B. Herstellung von Möbeln, Elektronikaufbau und Elektroreparaturhandl., Großhandel mit Lebensmitteln usw.; bei mehreren Tätigkeiten bitte Schwerpunkt unterstreichen)		
16	Wird die Tätigkeit (vorerst) im Nebenwerb betrieben? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	17	Datum des Beginns der angemeldeten Tätigkeit
18	Art des angemeldeten Betriebes Industrie <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="checkbox"/>		
19	Zahl der bei Geschäftsaufnahme tätigen Personen (ohne Inhaber) Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Keine <input type="checkbox"/>		
Die Anmeldung wird erstattet für			
20	Eine Hauptniederlassung <input type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> eine unselbständige Zweigstelle <input type="checkbox"/>		
21	ein Automatenaufstellungsgewerbe <input type="checkbox"/> ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/>		
23	Grund Wechsel der Rechtsform <input type="checkbox"/> Neueröffnung/Übernahme <input type="checkbox"/> Neugründung <input type="checkbox"/> Wiedereröffnung nach Verlegung aus einem anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/> Gründung nach Umwandlungsgesetz (z.B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/>		
24	Erfolgreichkauf/Pacht <input type="checkbox"/>		
26	Name des früheren Gewerbetreibenden oder früherer Firmennamen		
Falls der Betriebsinhaber für die angemeldete Tätigkeit eine Erlaubnis benötigt, in die Handwerksrolle einzutragen oder Ausländer ist:			
28	Liegt eine Erlaubnis vor? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:		
29	Nur für Handwerksbetriebe Liegt eine Handwerkskarte vor? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und Name der Handwerkskammer:		
30	Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:		
31	Erfüllt die Aufenthaltsgenehmigung eine Auflage oder Beschränkung? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, sie enthält folgende Auflagen bzw. Beschränkungen:		
Hinweis: Diese Anzeige berechtigt nicht zum Beginn des Gewerbebetriebes, wenn noch eine Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle notwendig ist. Zweifelhafte Angaben können mit Geldbuße oder Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet werden. Diese Anzeige ist keine Genehmigung zur Errichtung einer Betriebsstätte entsprechend dem Planungs- und Baurecht.			
32	(Datum)	33	(Unterschrift)



Online

Einheitlicher Ansprechpartner
Berlin

Webseite der Senatsverwaltung | Datenschutz | de Sprache

Ihr Anliegen | Unsere Online-Verfahren | Fragen (FAQ) | Aktuelles | Media | Über uns



Anmeldung - Angaben zur Tätigkeit des Betriebes

Meldungsart | Grunddaten | Betrieb | Anschriften | **Tätigkeiten** | Inhaber | Abschluss

Angemeldete Tätigkeit

Bitte beschreiben Sie hier in Stichpunkten kurz Ihre Tätigkeit. Allgemeine Angaben wie "Handel mit Waren aller Art" sind nicht zulässig, sondern müssten näher ausgeführt werden (Beispiel: Einzelhandel mit Lebensmitteln und Zeitschriften).

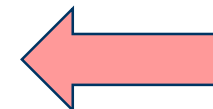
Tätigkeitsschwerpunkt *

Weitere Tätigkeiten

Nebenwerb

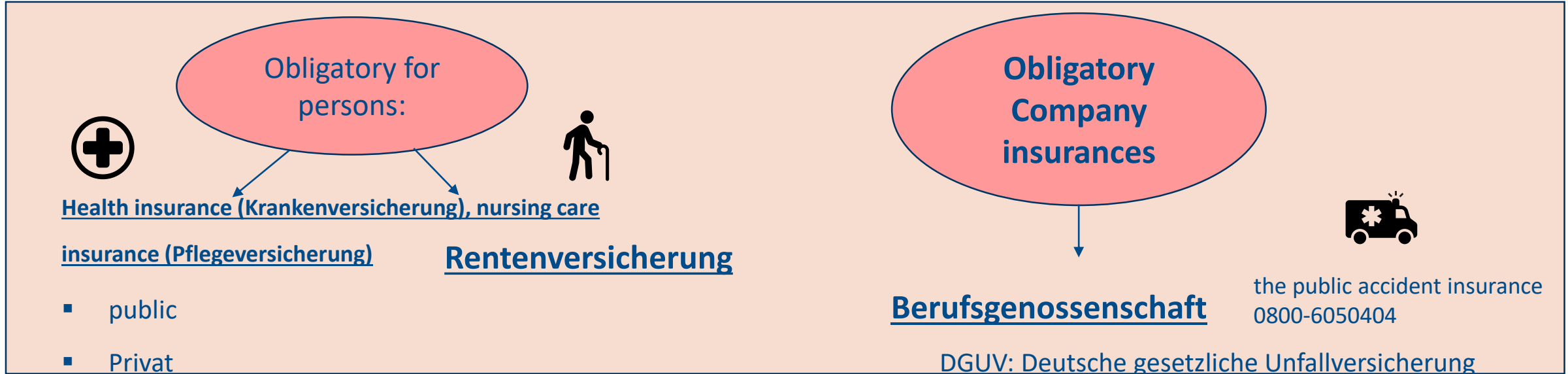
Wird die Tätigkeit (vorerst) im Nebenwerb betrieben?

Ja Nein



Insurance

Recommendation: Status clarification



- - Check for multiple employment
- If you work more than 20 hours - no family insurance possible via your partner. Not even if more than 470 EUR (5,640 EUR per year) are earned, e.g. domestic help on a 450 EUR basis plus rental income plus self-employment....
- - You should not earn more than with your actual main job
- The maximum amount for exemption from registration with the pension insurance is 450,- EUR
- - Obligation to report no later than 3 months after commencement of activity

- Report mini-jobber (450,- EUR) to the BG

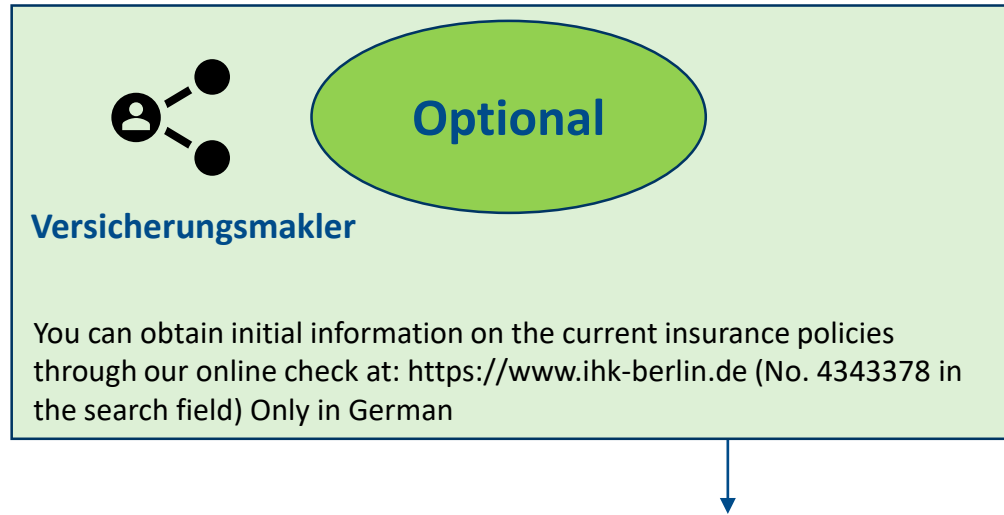


STARTING A SIDE BUSINESS

Protection

Insurances and General Terms and Conditions und AGB's

Insurances



- Obligatory for persons:
Health insurance (Krankenversicherung), nursing care insurance (Pflegeversicherung)
- In some cases obligatory for persons:
Public accident insurance (Unfallversicherung), public pension insurance (Rentenversicherung)
- Optional insurances: !
Unemployment (Arbeitslosenversicherung), private retirement provision
- Insurances for companies:
 - In most cases not obligatory, but in case of customers: third party liability insurance recommended

Further Information and Organisations

BWVB Bundesverband
der
Versicherungsberater
e.V.
Kaiserdamm 97
14057 Berlin
www.bvvb.de
030 26366330
info@bvvb.de

DGUV Deutsche
Gesetzliche
Unfallversicherung e.V.
Mittelstr. 51
10117 Berlin
www.dguv.de
0800 60 50 40 4
info@dguv.de

Deutsche Rentenversicherung
Bund DRVB
www.deutsche-
rentenversicherung.de
0800 1000 4800

Stiftung Warentest
Lützowplatz 11 – 13
10785 Berlin
www.test.de
030 2631-0
email@stiftung-
warentest.de

Verbraucherzentrale
Bundesverband e.V.
Markgrafenstraße 66
10969 Berlin
www.vzbv.de
030 25800-0
info@vzbv.de

GDV Gesamtverband der
Deutschen
Versicherungswirtschaft e.V.
Wilhelmstr. 43/43G
10117 Berlin
030 20205000
www.gdv.de



STARTING A SIDE BUSINESS

Numbers please

Taxes and calculations

Finanzamt/ Tax office

Registration <https://www.elster.de/eportal/start>

ELSTER Ihr Online-Finanzamt

Hilfe

Meine Steuer mach ich online!*

Noch nicht registriert? Mein ELSTER

✓ Ohne Ausdrücke und Postversand ✓ Kein Herunterladen und Installieren ✓ Auch auf Tablet und Smartphone ✓ Kostenlos

ELSTER

- Mein ELSTER
- Mein Benutzerkonto
- Formulare & Leistungen
- Benutzergruppen
- Weitere Softwareprodukte

Was kann ich hier machen?
Formulare, Bescheinigungen, Bescheidanden
Leistungen >

Für wen ist ELSTER?
Privatpersonen, Arbeitgeber, Unternehmer, Vereine, steuerberatende Berufe
Benutzergruppen >

Wie finde ich Hilfe?
Chat, Video-Anleitungen, Info-Assistent, FAQ, Kontakt und Hotline, Forum
Hilfe >

Steuererleichterungen aufgrund der Auswirkungen des Coronavirus

Das Formular „Steuererleichterungen aufgrund der Auswirkungen des Coronavirus“ wird ab sofort nicht mehr bei Mein ELSTER zur Verfügung gestellt. Sie finden das für Ihr Bundesland zu verwendende Formular mit erläuternden Informationen aber weiterhin auf der Internetseite der Finanzverwaltung Ihres Bundeslandes. [weitere Informationen](#)

Schon gewusst?
Mit dem Personalausweis können Sie sich schnell und bequem für ein Konto registrieren. In wenigen Klicks erhalten Sie ein Benutzerkonto und können Ihre Steuerdaten eingeben. Für den Login verwenden Sie dann in Zukunft einfach Ihren Personalausweis.

- - Create user account
- Tax registration questionnaire
- Forecast for the determination of advance payments
- (income tax, trade tax)
- Choose small business regulation, if necessary
- Request tax number
- Value added tax identification number (Umsatzsteueridentifikationsnummer)

Tax guide IHK

IHK-Berlin.de - [Dok.-Nr. 4173182](#)



Kontakt

Suche

Menü

[Home](#) → [Service und Beratung](#) → [Recht und Steuern](#) → [Steuerrecht](#) → Steuerlotse für Gründer und Start-ups

Nr. 4173182

RECHT UND STEUERN

Steuerlotse für Gründer und Start-ups

Der folgende Leitfaden zeigt Ihnen, wie Sie als Start-up bzw. Gründer die ersten Steuerrechtshürden erfolgreich nehmen. Sofern Sie nicht in Berlin gründen wollen, wenden Sie sich bitte an Ihre regional zuständige IHK über den [IHK Finder](#).

Bitte beachten Sie, dass die folgenden Informationen die individuelle Beratung durch einen Steuerberater oder Rechtsanwalt nicht ersetzen können. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit können wir trotz sorgfältiger Prüfung keine Gewähr übernehmen.

Kontakt



Antje Maschke

- Different from business registration (Gewerbeanmeldung), no difference between main and sideline business
- The tax office does not fund a hobby - you should have a clear profit-making intention no permanent losses.
- Obligation to save invoices = 10 years
- Expenses before the foundation can be claimed for tax purposes if applicable

Small business regulation § 19 UStG - apply in the tax registration questionnaire

Fragebogen zur steuerlichen Erfassung für Einzelunternehmen

Startseite des Formulars

- 1 - Angaben zur Person
- 2 - Ehegatte / Ehegattin / eingetragene(r) Lebenspartner(in)
- 3 - Bankverbindungen
- 4 - Steuerliche Beratung
- 5 - Empfangsbevollmächtigte(r) für alle Steuerarten
- 6 - Bisherige persönliche Verhältnisse
- 7 - Angaben zum Unternehmen
- 8 - Abweichender Ort der Geschäftsleitung
- 9 - Betriebstätten
- 10 - Handelsregistereintrag
- 11 - Gründungsform
- 12 - Bisherige betriebliche Verhältnisse
- 13 - Angaben zur Festsetzung der Vorauszahlungen (Einkommensteuer, Gewerbesteuer)
- 14 - Angaben zur Gewinnermittlung
- 15 - Freistellungsbescheinigung gemäß § 48b EStG (Bauabzugssteuer)
- 16 - Angaben zur Anmeldung und Abführung der Lohnsteuer
- 17 - Angaben zur Anmeldung und Abführung der Umsatzsteuer
- 18 - Umsatzsteuerliche Organschaft (§ 7 Absatz 2 Nummer 1 UStG)
- 19 - Besonderes Besteuerungsverfahren "Mini-one-stop-shop"
- 20 - Umsätze im Bereich des Handels mit Waren über das Internet
- 21 - Zusammenfassung der nachzureichenden Unterlagen

132 im Jahr der Betriebsöffnung

132 im Folgejahr

Geschäftsveräußerung im Ganzen (§ 1 Absatz 1 a UStG) ?

133 Es wurde ein Unternehmen oder ein in der Gliederung eines Unternehmens gesondert geführter Betrieb erworben:

Kleinunternehmer-Regelung ?

134 Der auf das Kalenderjahr hochgerechnete Gesamtumsatz wird die Grenze des § 19 Absatz 1 UStG voraussichtlich nicht überschreiten. Es wird die Kleinunternehmer-Regelung in Anspruch genommen. In Rechnungen wird keine Umsatzsteuer gesondert ausgewiesen und es kann kein Vorsteuerabzug geltend gemacht werden. Hinweis: Angaben zur Soll-/Iststeuerung der Entgelte sind nicht erforderlich; Umsatzsteuer-Voranmeldungen sind grundsätzlich nicht zu übermitteln.

135 Der auf das Kalenderjahr hochgerechnete Gesamtumsatz wird die Grenze des § 19 Absatz 1 UStG voraussichtlich nicht überschreiten. Es wird auf die Anwendung der Kleinunternehmer-Regelung verzichtet. Die Besteuerung erfolgt nach den allgemeinen Vorschriften des Umsatzsteuergesetzes für mindestens fünf Kalenderjahre (§ 19 Absatz 2 UStG); Umsatzsteuer-Voranmeldungen sind monatlich in elektronischer Form authentifiziert zu übermitteln.

Steuerbefreiung

145 Es werden ganz oder teilweise steuerfreie Umsätze gemäß § 4 UStG ausgeführt:

145 nach § 4 Nummer:

145 Art des Umsatzes / der Tätigkeit

Steuersatz

- Turnover < 22.000,-€ im Year of foundation
- < 50.000 expected for the following year
- No monthly/quarterly report to the Tax Office, as VAT not calculated
- No input tax deductibility for this!

Template invoice

IHK-Berlin.de – Dok.-Nr. 4400732



IHK Berlin | Fasanenstraße 85 | 10623 Berlin

Musterunternehmen
Frau Veronika Muster
Beispielstraße 123
10249 Berlin

Bereich
Titel Vorname Nachname
Tel.: +49 30 31510-xxxx
Fax: +49 30 31510-xxxx
vorname.nachname@muster.de

Bearbeitungsnummer: xxx

17. August 2020

Rechnung

Sehr geehrte Frau Muster,

wir stellen Ihnen hiermit vereinbarungsgemäß folgende Leistungen in Rechnung:

Rechnung

Artikel-/Leistungsbeschreibung	Menge	Steuer	Einzelpreis	Gesamtpreis
	X	XX %	XX EUR	XX EUR
Gesamtsumme				XX EUR

Fälligkeit: 1. Januar 2020

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag ohne
Abzüge auf unser u.g. Bankkonto.

Mit freundlichen Grüßen

Titel Vorname Nachname
Bereich

(Beispiel: Kleinunternehmerregelung: **Gemäß § 19 UStG wird keine Umsatzsteuer berechnet.**)

Businessplan



Anmelden



Orientierung ▾ Planung ▾ Praxis ▾

Online tool:

www.gruendungswerkstatt-berlin.de/en

www.b-p-w.de + How to write a sustainable business plan [link](#) page 18-19

[Business Plan Workbook- Help to fill out](#)

Gründungswerkstatt Berlin

Clever gründen mit Expertenwissen

Die Gründungswerkstatt Berlin unterstützt Sie digital bei der Planung und Umsetzung Ihrer Unternehmensgründung

Mehr erfahren



businessplan Finanzplan Persönliche Online-Beratung



Financing:

IHK Webseite:

Requirements:

- Personal qualifications: technical and business expertise
- Convincing concept (business plan, pitch deck)
- Application or proposal usually required before start of project

Important questions from the point of view of the funding bodies:

- Does the project fit the funding priorities and focus areas?
- Is the applicant organization worthy of funding and trustworthy?
- Are the formal requirements of the application complied with?



Kontakt

Melina Hanisch

Tim Schneider



Tim Schneider

 030 31510-284

 E-Mail schreiben

 Kontakt speichern

Tim.schneider@berlin.ihk.de

IHK Services





The Berlin Chamber of Industry and Commerce wishes you every success.

